

महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग चार-अ

वर्ष ३, अंक १६]

गुरुवार ते बुधवार, मे १८-२४, २०१७/वैशाख २८-ज्येष्ठ ३, शके १९३९

[पृष्ठे ४

[किंमत : रुपये ९.००]

प्राधिकृत प्रकाशन

महाराष्ट्र शासनाने केंद्रीय अधिनियमांन्वये तयार केलेले (भाग एक, एक-अ आणि एक-ल यांमध्ये प्रसिद्ध केलेले नियम व आदेश यांव्यतिरिक्त) नियम व आदेश.

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २८ एप्रिल २०१७

अधिसूचना

भारताचे संविधान.

क्रमांक सेप्रनि. २००८/प्र.क्र. ७२/टेक्स-२.—भारताच्या संविधानाच्या अनुच्छेद ३०९ च्या परंतुकाद्वारे प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्राचे राज्यपाल, याद्वारे महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभागाच्या नियंत्रणाखालील वस्त्रोद्योग संचालनालयाच्या अखत्यारीतील सहाय्यक संचालक (तांत्रिक), गट-ब (राजपित्रत), महाराष्ट्र तांत्रिक सेवा या पदांच्या सध्या अस्तित्वात असलेल्या नियम, आदेश अथवा अन्य साधने यांच्या ऐवजी सेवाप्रवेशाचे विनियमन करणारे पृढील नियम करीत आहेत :—

- १. नियमांना वस्त्रोद्योग संचालनालयाच्या अखत्यारीतील सहाय्यक संचालक (तांत्रिक), महाराष्ट्र तांत्रिक सेवा, गट-ब (राजपित्रत) (सेवाप्रवेश) नियम, २०१७ असे म्हणावे.
 - २. या नियमांमध्ये, संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अपेक्षित नसेल तर,—
 - (अ) " आयोग " याचा अर्थ, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग ;
 - (ब) " पदवी " याचा अर्थ, सांविधीक विद्यापीठाची पदवी ;
 - (क) " विभाग " याचा अर्थ, शासनाचा सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग ;
 - (ड) " पदिवका " याचा अर्थ, सांविधीक विद्यापीठाची पदिवका किंवा मान्यताप्राप्त संस्थेची पदिवका ;
 - (इ) " संचालनालय " याचा अर्थ, वस्त्रोद्योग संचालनालय, महाराष्ट्र शासन, नागपूर ;
 - (फ) " शासन " याचा अर्थ, महाराष्ट्र शासन ;
 - (ग) " मान्यताप्राप्त संस्था " याचा अर्थ, राज्य शासन किंवा केंद्र शासनाने मान्यता दिलेली संस्था.
- ३. सहाय्यक संचालक (तांत्रिक), महाराष्ट्र तांत्रिक सेवा, गट-ब (राजपत्रित) या पदावरील नियुक्ती खालील मार्गाने करण्यात येईल :—

(१)

(अ) तांत्रिक सहाय्यक (यंत्रमाग) किंवा वरिष्ठ पणन अधिकारी हे पद धारण करणाऱ्या व या पदावर तीन वर्षांपेक्षा कमी नाही इतकी नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या व या नियमाच्या उप नियम (ब) मधील उप-खंड (दोन) व (तीन) मध्ये नमूद केलेली अर्हता, अनुभव धारण करणाऱ्या व्यक्तीमधून ज्येष्ठता अधीन पात्रता याआधारे योग्य व्यक्तीच्या पदोन्नतीद्वारे ;

किंवा

- (ब) खालील अटी पूर्ण करणाऱ्या उमेदवारांमधून आयोगामार्फत नामनिर्देशाने:—
 - (एक) ज्यांचे वय ३३ वर्षापेक्षा जास्त नाही.
- परंतु अगोदरपासून शासन सेवेत कार्यरत असलेल्या उमेदवारांच्या बाबतीत कमाल वयोमर्यादा पाच वर्षांपर्यंत शिथिल करण्यात येईल ;
- (दोन) ज्यांनी केंद्र शासनाने किंवा अखिल भारतीय हातमाग मंडळ, नवी दिल्ली यांनी मान्यता दिलेली हातमाग तंत्रज्ञानातील पदिवका धारण केली आहे किंवा वस्त्रोद्योग तंत्रज्ञान, वस्त्रोद्योग निर्माणशास्त्रातील पदिवका धारण केली आहे, परंतु हातमाग तंत्रज्ञानातील किंवा वस्त्रोद्योग तंत्रज्ञानातील पदवी धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य देण्यात येईल ;
- (तीन) ज्यांनी या उप नियमाच्या उप खंड (दोन) मध्ये नमूद केलेली अर्हता संपादन केल्यानंतर, कोणत्याही उद्योगामधील किंवा शासकीय कार्यालयातील किंवा शासनाने स्थापन केलेल्या औद्योगिक संस्था, वाणिज्यिक संस्था, स्थानिक संस्था, महामंडळ, मंडळ यातील हातमाग, यंत्रमाग आणि सुतिगरणी या संबंधीच्या कामाचा किमान तीन वर्षे इतक्या कालावधीचा प्रत्यक्ष अनुभव धारण केला आहे; आणि
 - (चार) ज्यांना मराठी भाषेचे पुरेसे ज्ञान आहे.
- ४. नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावरील नियुक्ती पदोन्नतीद्वारे आणि नामनिर्देशनाद्वारे अनुक्रमे ७५:२५ या प्रमाणात करण्यात येईल.
- ५. नियम ३ मधील पदावर नामनिर्देशनाने नियुक्त करण्यात आलेली व्यक्ती, दोन वर्षांच्या परिवीक्षा कालावधीवर राहील, परिवीक्षा कालावधी जास्तीत जास्त एक वर्षापर्यंत वाढिवता येईल. सदर पदावर नियुक्त केलेल्या व्यक्तीने, पदासाठी विहित केलेले प्रशिक्षण यशस्वीरित्या पूर्ण करणे तसेच विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करणे आणि परिवीक्षा कालावधी समाधानकारकरीत्या पूर्ण करणे आवश्यक राहील. त्याने किंवा तिने प्रशिक्षण यशस्वीरीत्या पूर्ण न केल्यास किंवा विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण न केल्यास किंवा परिवीक्षा कालावधी समाधानकारकरीत्या पूर्ण न केल्यास किंवा तो सदर पदासाठी योग्य नसल्याचे आढळून आल्यास, त्याची किंवा तिची सेवा समाप्त करण्यास पात्र राहील.
- ६. नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त केलेल्या व्यक्तीने, याबाबतीत करण्यात आलेल्या नियमानुसार हिंदी आणि मराठी भाषा परीक्षा अगोदरच उत्तीर्ण केली नसेल किंवा उत्तीर्ण होण्यातून सूट मिळाली नसेल तर त्याला किंवा तिला सदर परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक राहील.
- ७. नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त केलेल्या व्यक्तीस महाराष्ट्र शासनाच्या माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालयाद्वारे वेळोवेळी विहित करण्यात आलेले संगणक हाताळण्याबाबतचे प्रमाणपत्र धारण करणे आवश्यक राहील.
 - ८. नियम ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदावर नियुक्त केलेली व्यक्ती महाराष्ट्र राज्यात कोठेही बदली केली जाण्यास पात्र राहील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ब. बा. चव्हाण, सहसचिव, महाराष्ट्र शासन.

क्रमांक :-सेप्रनि-२००८/प्र.क्र.७२/टेक्स-२ सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, नवीन प्रशासकीय भवन, १६ वा माळा, हुतात्मा राजगुरू चौक, मादाम कामा मार्ग, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२. दिनांक १८ मे २०१७.

प्रति,

- १. मा. राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई,
- २. मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई,
- ३. सर्व मंत्री/ राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई,
- ४. मा. विरोधी पक्षनेता, विधानपरिषद / विधानसभा, विधान भवन, मुंबई,
- ५. सर्व मा. संसद सदस्य , मा. विधानमंडळ सदस्य, महाराष्ट्र राज्य,
- ६. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य, मंत्रालय, मुंबई,
- ७. सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अप्पर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव,
- ८. सहकार आयुक्त, पुणे,
- ९. संचालक (वस्त्रोद्योग), संचालनालय, नागपूर,
- १०. सर्व मंत्रालयीन विभाग,
- ११. *सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
- १२. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय (विधानसभा/विधानपरिषद), मुंबई,
- १३. *महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई,
- १४. *महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखा व परीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई,
- १५. *महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, नागपूर,
- १६. *महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखा व परीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर,
- १७. *अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
- १८. *अधिदान व लेखा अधिकारी, नागपूर,
- १९. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई, (२ प्रती प्रसिद्धीसाठी),
- २०. *सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,
- २१. *निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई,
- २२. प्रादेशिक उप संचालक (मुंबई, नागपूर, सोलापूर व औरंगाबाद),
- २३. ग्रंथपाल, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, ग्रंथालय, सहावा मजला, विधान भवन, मुंबई ४०० ०३२ (१० प्रती),
- २४. निवड नस्ती.

*पत्राद्वारे

प्र. शं. रोडे,

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

CO-OPERATION, MARKETING AND TEXTILES DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk, Mantralaya, Mumbai 400 032, dated 28th April 2017

NOTIFICATION

Constitution of India.

No. RRS. 2008/CR.72/Tex-2—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India and in supersession of all the existing rules, orders or instruments made in this behalf, the Governor of Maharashtra is hereby pleased to make the following rules regulating recruitment to the post of Assistant Director (Technical), Maharashtra Technical Service, Group-B (*Gazetted*) under the Directorate of Textiles under the control of the Co-operation, Marketing and Textiles Department of the Government of Maharashtra, namely:—

- 1. These rules may be called the Assistant Director (Technical), Maharashtra Technical Service, Group-B (*Gazetted*) under the Directorate of Textiles (Recruitment) Rules, 2017.
 - 2. In these Rules, unless the context require otherwise—
 - (a) "Commission" means the Maharashtra Public Service Commission;
 - (b) "Degree" means a Degree of a Statutory University;
 - (c) " Department " means the Co-operation, Marketing and Textiles Department of the Government;
 - (d) "Diploma" means a Diploma of a Statutory University or of a Recognized Institution;
 - (e) "Directorate" means the Directorate of Textiles, Government of Maharashtra, Nagpur;
 - (f) "Government" means the Government of Maharashtra;
 - (g) "Recognized Institution" means an Institution recognized by the Government of Maharashtra or Government of India.
- 3. Appointment to the post of Assistant Director (Technical), Maharashtra Technical Service, Group-B (*Gazetted*) under the Directorate shall be made either :—-
 - (a) By promotion of a suitable person, on the basis of seniority subject to fitness, from amongst the persons holding the post of Technical Assistant (Powerloom) or Senior Marketing Officer, having not less than 3 years regular service on that post and possessing qualification and experience as prescribed in the Sub-clause (ii) and (iii) of clause (b);

OR

- (b) by nomination on the basis of selection through the Commission from amongst the candidates who,—
 - (i) are not more than thirty three years of age:

Provided that, the upper age limit shall be relaxed upto five year in case of candidates who are already in Government Service;

(ii) Possess a Diploma in Handloom Technology recognized by the Government of India or by All India Handloom Board, New Delhi or Diploma in Textiles Technology or Textile Manufacturing :

Provided that, preference shall be given to candidates possessing a Degree in Handloom Technology or Textiles Technology;

- (iii) Possess practical experience in weaving of Handloom, Powerloom and Spinning section for a period of not less than three years, after acquiring the qualification mentioned in sub-clause (ii) of this clause, in any industry, Government Office, Industrial Undertaking, Commercial Concern, Local Authority, Corporation or Board established by the Government; and
 - (iv) Possess adequate knowledge of Marathi language.
- 4. Appointment to the post mentioned in Rule 3 shall be made by promotion and nomination in the ratio of 75 : 25, respectively.
- 5. A person appointed to the post mentioned in Rule 3 by nomination shall be on probation for a period of two years. Probation period may be extended maximum upto one year. A person appointed shall be required to complete the prescribed training successfully and to pass the departmental examination and to complete the probation period satisfactorily. If he or she does not complete the prescribed training successfully or does not pass the departmental examination or does not complete the probation period satisfactorily or is not found suitable for the post, his or her services shall be liable to be terminated.
- 6. A person appointed to the post mentioned in Rule 3 shall be required to pass the examinations in Hindi and Marathi languages according to the rules made in that behalf, unless he or she has already passed or has been exempted from passing those examinations.
- 7. A person appointed to the post mentioned in Rule 3 shall be required to possess a certificate in computer operation as prescribed by the Directorate of Information Technology, Government of Maharashtra, from time to time.
- 8. A person appointed to the post mentioned in Rule 3 shall be liable to be transferred any where in the state of Maharashtra.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

B. B. CHAVHAN, Joint Secretary to Government.

No.RRS. 2008/CR.72/Tex-2, Co-operation, Marketing and Textiles Department, Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk, Mantralaya, Mumbai 400 032 Dated 18th May 2017

To,

- 1. The Secretary to the Hon'ble Governor, Raj Bhavan, Malbar Hill, Mumbai,
- 2. The Principle Secretary to the Hon'ble Chief Minister,
- 3. The Private Secretary to all Minister/State Minister, Mantralaya, Mumbai,
- 4. Hon'ble Opposition Leader, Legislative Council/Legislative Assembly of the State of Maharashtra,
- 5. Hon'ble Members of the Parliament/ Members of Legislative Council/Members of Legislative Assembly of the State of Maharashtra,
- 6. The Chief Secretary, Maharashtra, Mantralaya, Mumbai,
- 7 All Additional Chief Secretaries/Principle Secretaries/Secretaries of Mantralaya Department, Mumbai,
- 8. Co-operative Commissioner,
- 9. Director, Textiles, Nagpur,
- 10. All Mantralaya Department, Mumbai,
- 11. *The Secretary, Maharashtra Public Service Commission, Mumbai,
- 12. *The Principle Secretary, Scretariat of Legislative Assembly/Legislative Council of the State of Maharashtra,
- 13. *The Accountant General, Maharashtra-1 (Account and Entitlement), Maharashtra, Mumbai,
- 14. *The Accountant General, Maharashtra-1 (Audit), Maharashtra, Mumbai,
- 15. *The Accountant General, Maharashtra-2 (Account and Entitlement), Maharashtra, Nagpur,
- 16. *The Accountant General, Maharashtra-2 (Audit), Maharashtra, Nagpur,
- 17. *Pay and Accounts Officer, Mumbai,
- 18. *Pay and Accounts Officer, Nagpur
- 19. * Resident Audit Officer, Mumbai,
- 20. *All District Treasury Officers,
- 21. The Director General, Information and Public Relation, Mantralaya, Mumbai (He is Requested to issue necessary Press Note and to give vide publicity),
- 22. Regional Deputy Director (Mumbai, Nagpur, Solapur and Aurangabad),
- 23. The Librarian, Secretariat of Maharashtra Legislature, Library, 6th Floor, Vidhan Bhavan, Mumbai 400 032 (10 copies),
- 24. Select file.

P. S. RODE,